

CHECK LIST

Organisation des rencontres Match Play

Préalable :

Le calendrier est connu de tous les joueurs,
Le parcours a été réservé

	QUOI	QUAND	Actions
1	Désignez-le ou les capitaines si vous avez deux équipes	Le plus tôt possible	Les noms des capitaines (si différents de 2025) devront être communiqués à Michel Pierre pour mise à jour de la liste. Ils pourront ainsi avoir accès à l'enregistrement des résultats.
2	Envoyer une invitation aux équipes que vous recevez	À J-10 minimum	Précisez en particulier : 1) Heures de départs de chaque match 2) Départs en ligne ou en semi-choix 3) Possibilités de repas en commun et demande de confirmation du nombre de convives 4) Proposition éventuelle d'un menu
3	Préparez la feuille de match	Jour J	Le capitaine préparera la feuille de match et la présentera au capitaine adverse 15' avant la rencontre (précédé sur la date).
4	Résultats	Jour J	Les deux capitaines signeront la feuille de match et celui qui reçoit la conservera en cas de réclamation
5	Envoi des résultats	Jour J	Le capitaine de l'équipe qui reçoit enregistrera les résultats sur le site SGP DLL, dès la fin de la rencontre.